



## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

**Nowy Etap** POWR.01.03.01-00-0085/18 realizowanym w ramach PROGRAMU OPERACYJNYEGO WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ Oś priorytetowa I. Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.3 Wsparcie osób młodych znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji. Poddziałanie: 1.3.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego

### § 1

#### Postanowienia ogólne

Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie **Nowy Etap**, realizowanym przez Fundację Inicjatyw Społecznych i Rozwoju Przedsiębiorczości z siedzibą przy ul. Swarzędzkiej 11/1, 61-039 Poznań.

1. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Okres realizacji projektu: od: 2019-03-01 do: 2020-08-31.
3. Zasięg projektu: woj. Wielkopolskie
4. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 60 osób (2 Kobiety i 48 Mężczyzn) spełniających kryteria uczestnictwa dla Poddziałania 1.3.1 POWER, o których mowa w § 3.
5. Ogólny nadzór nad realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane w niniejszym Regulaminie, pozostaje w gestii Koordynatora projektu.
6. Decyzje Koordynatora Projektu są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
7. Wszystkie informacje dotyczące realizacji projektu dostępne są na stronie internetowej ([www.fundacjainicjatyw.pl](http://www.fundacjainicjatyw.pl)) oraz w biurze projektu tj. ul. Piekary 17, 61-823 Poznań.

### § 2

#### Zakres wsparcia

Wsparcie oferowane w ramach projektu obejmuje:

- 1) **DORADZTWO ZAWODOWE I POŚREDNICTWO PRACY** – doradztwo zawodowe 8 godziny na UP lub 5 godzin osoby pracujące i pośrednictwo pracy 3 godziny dla osób biernych zawodowo i 2 godziny dla osób pracujących
- 2) **WSPARCIE INDYWIDUALNE – MENTOR** – 30 osób
- 3) **NOWE KWALIFIKACJE I KOMPETENCJE** – średnio 100 godzin szkoleń zawodowych, kurs wybrany na podstawie IPD, barometru zawodów i zapotrzebowania konkretnych pracodawców. Stypendium szkoleniowe  $100 \text{ godz.} / 150 \text{ godz.} \times 1017,40 = 678,27 + 192,36$  (składki ZUS) = 870,63 zł.
- 4) **STAŻE ZAWODOWE** – 32 osoby (3-6 mies), stypendium stażowe  $1017,40 \text{ razy} + 288,54 = 1305,94$  zł.
- 5) **DOTACJE NA ROZPOCZĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ** – 3 osoby
- 6) **DODATEK REALOKACYJNY** – 2 osoby
- 7) **POMOC PRAWNA** – 6 osób po 10 godzin
- 8) **POMOC PSYCHOLOGICZNA** - 4 osoby po 10 godzin
- 9) **ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU**



### § 3

#### Uczestnicy Projektu

1. Grupa docelowa stanowi 60 osób (2K i 48M) w wieku od 18 do 29 roku życia, pozostające bez pracy, nie uczestniczące w kształceniu i szkoleniu, zamieszkujące, w rozumieniu kodeksu w województwie wielkopolskim, którzy opuścili Zakłady Karne i Areszty Śledcze – do 2 lat od zwolnienia.

### § 4

#### Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:
  - a) zapoznanie się z niniejszym Regulaminem, wypełnienie kompletu dokumentów rekrutacyjnych (kwestionariusz zgłoszeniowy wraz z załącznikami – jeżeli dotyczy: zaświadczenie z PUP lub oświadczenie o bezrobociu lub bierności zawodowej, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności/oświadczenie, oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych, deklaracja uczestnictwa, zaświadczenie o zwolnieniu z ZK). Dokumenty dostępne są na stronie internetowej [www.fundacjainicjatyw.pl](http://www.fundacjainicjatyw.pl) oraz w biurze projektu ul. Swarzędzka 11/1, 61-039 Poznań,
  - b) potwierdzenie spełniania kryteriów formalnych Uczestnika Poddziałania 1.3.1 POWR, wymienionych w § 3.
  - c) pozytywne zakwalifikowanie przez Koordynatora projektu.

### § 5

#### Zasady kwalifikacji Uczestników/czek i procedury rekrutacji

1. Rekrutacja będzie otwarta, obejmie obszar całego województwa wielkopolskiego i rozpocznie się od 1 października 2018 roku. Za całokształt działań w tym zakresie odpowiadać będzie Specjalista ds. rekrutacji i promocji oraz koordynator. Rekrutacja odbywać się będzie zgodnie z poszanowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn i niedyskryminacji.
2. Kwalifikacja uczestników/czek dokonywana jest przez Koordynatora projektu.
3. Koordynator projektu dokonuje kwalifikacji uczestników/czek biorąc pod uwagę:
  - a) spełnienie kryterium zawartych § 3,
  - b) kompletność i poprawność formalną dokumentów wymienionych w § 4,
4. O zakwalifikowaniu do projektu/rozpoczęciu wsparcia Uczestnicy/czki zostaną poinformowani telefonicznie oraz mailowo.

### § 7

#### Zasady monitoringu Uczestników

1. Uczestnicy/czki zobowiązani są do każdorazowego potwierdzania swojej obecności na każdych zajęciach i. Potwierdzenie obecności następuje poprzez złożenie podpisu na liście obecności.
2. Uczestnicy/czki zobowiązani są do informowania Beneficjenta o ewentualnych zmianach w dokumentach rekrutacyjnych.
3. Informacje, o których mowa w punkcie 1 będą wykorzystywane do wywiązania się Beneficjenta z obowiązków sprawozdawczych z realizacji projektu wobec Instytucji Pośredniczącej.



## § 8

### Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnik Projektu uprawniony jest do nieodpłatnego udziału w projekcie i formach wsparcia, zwrotu kosztów dojazdu na szkolenia/doradztwo/staż/do pracy.
2. Uczestnik Projektu uprawniony/a jest do otrzymania stypendium za uczestnictwo w stażu, za każdy miesiąc stażu w kwocie 1 017,40 zł. Warunki realizacji stażu będą zgodne z Minimalnymi wymaganiami jakościowymi stanowiącymi załącznik do regulaminu konkursu.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
  - a) Potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności,
  - b) Potwierdzenia regularnego, punktualnego, i aktywnego uczestnictwa we wsparciu.
  - c) Wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych w czasie trwania projektu.
4. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, tj. 20% godzin wsparcia oprócz pisemnego usprawiedliwienia swojej nieobecności, Uczestnik Projektu zobowiązany jest do uzyskania zgody Koordynatora Projektu na kontynuację uczestnictwa w Projekcie.
5. Uczestnik Projektu zostaje skreślony z listy Uczestników Projektu w przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, nieusprawiedliwienia oraz nie uzyskania zgody Koordynatora Projektu na kontynuację uczestnictwa w Projekcie.
6. W przypadku podjęcia przez Uczestnika projektu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, cywilnoprawnej lub samozatrudnienia Uczestnik zobowiązany jest do dostarczenia w terminie 5 dni Beneficjentowi dokumentów potwierdzających zatrudnienie.
- 7.

## § 9

### Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja Uczestnika w Projekcie w trakcie szkolenia może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji wraz z podaniem przyczyn rezygnacji.
2. W przypadku rezygnacji uczestnictwa w projekcie w trakcie trwania szkolenia, Beneficjent może żądać, aby Uczestnik Projektu przedłożył zaświadczenie lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego rezygnację.
3. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji, Beneficjent może obciążyć Uczestnika Projektu kosztami jego uczestnictwa proporcjonalnie do wykorzystanego wsparcia. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Beneficjencie spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie, a także konieczność zapewnienia środków finansowych na organizację założonych w projekcie form wsparcia dla Uczestników wchodzących na miejsce osoby rezygnującej.
4. W przypadku rezygnacji uczestnictwa w Projekcie przez Uczestnika Projektu, na jego miejsce zostanie zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu niniejszego Regulaminu.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Koordynatora projektu
2. Ostateczna interpretacja „Regulaminu projektu” należy do Fundacji Inicjatyw Społecznych i Rozwoju Przedsiębiorczości, w oparciu o wytyczne dla Instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
3. Fundacja Inicjatyw Społecznych i Rozwoju Przedsiębiorczości zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Wszelkie zmiany będą umieszczane na stronie internetowej projektu.
4. Regulamin wchodzi w życie w z dniem 1.03.2019 roku.

Karina Horowska-Lewandowska